

Die Zukunftswerkstatt Düsseldorf (ZWD) ist eine gemeinnützige Tochtergesellschaft der Landeshauptstadt Düsseldorf. Als Unternehmen der Sozialwirtschaft engagiert sich die ZWD seit 1989 erfolgreich auf dem Arbeitsmarkt und schafft berufliche Perspektiven. **Casa Blanka** ist als Dienstleistungsbetrieb der ZWD die professionelle Alternative zu Schwarzarbeit und prekärer Beschäftigung. Wir unterstützen mit 80 Mitarbeitenden rund 600 Privathaushalte in Düsseldorf mit haushaltsnahen und alltagsunterstützenden Serviceleistungen. Darüber hinaus setzen wir in unserem Bereich Verpflegung und Service rund 180 Mitarbeitende in der Gemeinschaftsverpflegung in Kindertagesstätten, Schulen und Jugendeinrichtungen ein.



## CasaBlanka.

**Sie laufen zu Höchstform auf, wenn es hoch hergeht? Monotonie ist nicht Ihr Ding? Dann passen Sie zu uns!**

**Wir suchen zum nächstmöglichen Eintritt in Teilzeit (30 Wochenstunden), eine**



### **Verwaltungskraft (w/m/d)**

**für den Bereich Haushaltsnahe Dienstleistungen und Betreuung**

#### **IHRE AUFGABEN**

- Erstellen und Pflegen von kundenbezogenen Unterlagen und Daten (Verträge etc.)
- Bearbeitung von Rechnungsnachfragen, Reklamationen, Versicherungsschäden etc.
- Überwachung von Abgabefristen, Verlauf Mahnverfahren etc.
- Vorbereitung der monatlichen Einsatzpläne
- Fehlzeitenerfassung
- Mitarbeit in den Bereichen Rechnungslegung, Personalabrechnung und Statistik
- Telefondienst

#### **IHR PROFIL**

Eine abgeschlossene Berufsausbildung im kaufmännischen Bereich

sowie

- sehr gute MS-Office-Kenntnisse, gerne auch Erfahrungen mit Datenbanken
- gute Sprach-, Grammatik- und Rechtschreibkenntnisse
- Erfahrung im Umgang mit einer multikulturellen Mitarbeiterschaft
- ausgeprägte Kundenorientierung
- gute Team- und Kommunikationsfähigkeit
- hohe Sozial- und Organisationskompetenz
- Belastbarkeit
- selbständiger und detailorientierter Arbeitsstil

#### **WIR BIETEN IHNEN**

- sinnstiftende Tätigkeiten in einem gemeinwohlorientierten Unternehmen
- abwechslungsreiche Aufgaben
- Arbeit in einem dynamischen professionellen Team
- angemessene Vergütung, zusätzliche Sozialleistungen
- geregelte 5-Tage-Woche
- sehr gute Erreichbarkeit mit dem öffentlichen Personennahverkehr, zentrale Lage im Herzen von Düsseldorf
- umfassende Weiterbildungsmöglichkeiten

#### **>>> HABEN WIR IHR INTERESSE GEWECKT?**

Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen und Ihren Gehaltsvorstellungen schicken Sie bitte per E-Mail an:

[bewerbung@zwd.de](mailto:bewerbung@zwd.de)

Für Rückfragen steht Ihnen Frau Malzahn unter der Rufnummer 0211/17302-456 zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Sie!

#### **INFORMIEREN SIE SICH AUCH IM INTERNET:**

[www.zwd.de](http://www.zwd.de) – [www.casa-blanka.de](http://www.casa-blanka.de)

# Wir erarbeiten Zukunft

> DIENSTLEISTUNGEN > SERVICE/BERATUNG > WEGE IN ARBEIT

**ZWD**  
Zukunftswerkstatt  
Düsseldorf