

Die **Zukunftswerkstatt Düsseldorf** (ZWD) ist eine gemeinnützige Tochtergesellschaft der Landeshauptstadt Düsseldorf. Als Unternehmen der Sozialwirtschaft engagiert sich die ZWD seit 1989 erfolgreich auf dem Arbeitsmarkt und schafft berufliche Perspektiven. **Casa Blanka** ist als Dienstleistungsbetrieb der ZWD die professionelle Alternative zu Schwarzarbeit und prekärer Beschäftigung. Mit rund 80 Mitarbeitenden unterstützen wir Privathaushalte in Düsseldorf mit haushaltsnahen und alltagsunterstützenden Serviceleistungen – zugelassen nach §45 SGB XI. In unserem Bereich Verpflegung und Service setzen wir rund 180 Mitarbeitende in Einrichtungen mit Gemeinschaftsverpflegung insbesondere in Kindertagesstätten, Schulen und Jugendeinrichtungen ein.



CasaBlanka.

Wir suchen zum nächstmöglichen Termin in Teilzeit/Vollzeit (38,5 Wochenstunden) eine



Fachbereichsleitung „Haushaltsnahe Dienstleistungen und Betreuung“ (w/m/d)

IHRE AUFGABEN

Personalbereich, u. a.:

- Verantwortung für rund 80 Mitarbeitende
- Personalplanung, -auswahl und -entwicklung
- Organisation und Durchführung von Schulungen

Kundenbereich, u. a.:

- Betreuung des Kundenstammes
- Qualitätskontrollen bei Kunden
- Neukundenberatung und -akquise
- Erstellen von Angeboten und Leistungsbeschreibungen

Administration, u. a.:

- Mitarbeit in den Bereichen Dienstplanerstellung und Rechnungslegung
- Verantwortlicher Einkauf und Bestandspflege von Reinigungs- und Verbrauchsmaterial

WIR BIETEN IHNEN

- abwechslungsreiche Aufgaben in einem dynamischen professionellen Team
- angemessene Vergütung, betriebliche Altersvorsorge
- geregelte 5-Tage-Woche (Montag bis Freitag)
- 30 Tage Urlaub
- Zuschuss zum Jobticket
- sehr gute Erreichbarkeit mit dem ÖPNV
- umfassende Weiterbildungsmöglichkeiten

IHR PROFIL

Abgeschlossene Berufsausbildung im Bereich Senioren- oder Krankenpflege, Hauswirtschaft

sowie

- Leitungserfahrung, möglichst im Bereich der ambulanten Betreuung, Hauswirtschaft, o.ä.
- ausgeprägte Kundenorientierung
- Erfahrung im Umgang mit multikulturellen Mitarbeitenden
- gute Team- und Kommunikationsfähigkeit
- hohe Sozial- und Organisationskompetenz
- selbständiger und detailorientierter Arbeitsstil
- unternehmerisches Denken
- gute EDV-Kenntnisse MS-Excel, MS-Word, gerne Erfahrung mit Datenbanken

>>> HABEN WIR IHR INTERESSE GEWECKT?

Ihre Bewerbung mit aussagekräftigen Unterlagen und Ihren Gehaltsvorstellungen schicken Sie bitte per E-Mail an:

bewerbung@zwd.de

Für Rückfragen steht Ihnen Frau Malzahn unter der Rufnummer 0211/17302-456 zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Sie!

INFORMIEREN SIE SICH AUCH IM INTERNET:

www.zwd.de – www.casa-blanka.de

Wir erarbeiten Zukunft

> DIENSTLEISTUNGEN > SERVICE/BERATUNG > WEGE IN ARBEIT

ZWD
Zukunftswerkstatt
Düsseldorf