

Die Zukunftswerkstatt Düsseldorf (ZWD) ist eine gemeinnützige Tochtergesellschaft der Landeshauptstadt Düsseldorf. Als Unternehmen der Sozialwirtschaft engagiert sich die ZWD seit 1989 erfolgreich auf dem Arbeitsmarkt, schafft berufliche Perspektiven und wirkt an der Lösung gesellschaftlicher Probleme mit. Die ZWD betreibt in Düsseldorf die Beratungsstelle Erwerbslosigkeit und Arbeit, die Radstation am Hauptbahnhof, die ZWD-Altpapierentsorgung, die ZWD-Umweltwerkstatt sowie Casa Blanka mit Haushalts- und Betreuungsleistungen für Privat- und gewerbliche Kunden sowie Küchendienstleistungen in Schulen und Kitas. Darüber hinaus ist die ZWD Trägerin des Kompetenzzentrums Frau und Beruf Düsseldorf und Kreis Mettmann.



Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine:



Sachbearbeitung Rechnungswesen/Verwaltung (m/w/d)

Im Bereich Rechnungswesen/Verwaltung ist zum nächstmöglichen Termin die Stelle einer/s Sachbearbeiterin/Sachbearbeiters in Voll- oder Teilzeit zu besetzen.

IHRE AUFGABEN:

- Kreditoren-/Bankbuchhaltung
- Datenbankpflege
- Allgemeine Verwaltungstätigkeiten
- Vertragswesen
- Versicherungswesen
- Drittmittelabrechnung
- Fuhrparkverwaltung
- Verwaltung der Telefon- und Tankkarten

IHR PROFIL:

Eine erfolgreich abgeschlossene kaufmännische Ausbildung, idealerweise Kaufmann/Kauffrau für Versicherung und Finanzen oder Kaufmann/Kauffrau für Büromanagement oder Rechtsanwalts-/Steuerfachangestellte/r

sowie

- mindestens 3 Jahre Berufserfahrung im kaufmännischen Bereich bzw. im beschriebenen Aufgabengebiet
- gute Kenntnisse in den gängigen MS-Office-Anwendungen und Datenbank-Anwendungen
- gute Kommunikations- und Teamfähigkeit
- hohe Motivation und Belastbarkeit
- Zuverlässigkeit, Genauigkeit und Integrität
- strukturierte und lösungsorientierte Arbeitsweise

WIR BIETEN IHNEN ...

- unbefristete Anstellung bei einem engagierten Sozialunternehmen
- Mitarbeit in einem motivierten Team
- Arbeitszeit von 38,5 Wochenstunden
- flexible Arbeitszeiten durch Gleitzeitregelung
- Möglichkeit des mobilen Arbeitens
- 30 Tage Urlaub
- angemessene Vergütung inkl. betrieblicher Altersvorsorge
- umfangreiche Fort- und Weiterbildungsmöglichkeiten
- einen attraktiven Arbeitsplatz in der City von Düsseldorf
- Zuschuss zum Jobticket sowie die Möglichkeit eines Leasingangebotes für ein Business Bike
- Vergünstigtes Mittagessen

HABEN WIR IHR INTERESSE GEWECKT?

Ihre Bewerbung mit Angaben zur Gehaltsvorstellung und möglichem Eintrittsdatum schicken Sie bitte bis zum 15.09.2025 per Mail an: bewerbung@zwd.de

Für Rückfragen stehen Ihnen Frau Schmidt unter der Rufnummer 0211/17302-30 oder Frau Schröder mit der Rufnummer 0211/17302-473 zur Verfügung.

Wir freuen uns auf Sie!

INFORMIEREN SIE SICH AUCH IM INTERNET:

www.zwd.de



Wir erarbeiten Zukunft

> DIENSTLEISTUNGEN > SERVICE/BERATUNG > WEGE IN ARBEIT

ZWD
Zukunftswerkstatt
Düsseldorf

